



ЧАСТНО НАЧАЛНО УЧИЛИЩЕ „МИТРОПОЛИТ НЕОФИТ ВИДИНСКИ
Гр. Видин, ул „Цар Иван Срацимир”, № 16, тел.: 0894355438
e-mail: nu.neofitvidinski@gmail.com

SIMO
NIKOLOV
SIMEONOV
УТВЪРЖДАВАМ:.....
Симо Симеонов - Управляещ
Digitally signed by
SIMO NIKOLOV
SIMEONOV
Date: 2026.05.13
02:55:05 +03'00'

УТВЪРЖДАВАМ:.....
Аничка Петкова - Директор

СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА
ЧАСТНО НАЧАЛНО УЧИЛИЩЕ „МИТРОПОЛИТ НЕОФИТ ВИДИНСКИ" гр. ВИДИН
2025 – 2030

Видин, 2026

I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

Настоящата Стратегия определя основните насоки, цели и мерки за развитие на Частно начално училище „Митрополит Неофит Видински“ гр. Видин за период 2025 – 2030 година. Настоящата стратегия е разработена в съответствие с чл. 70, чл. 263. (1) /ПС и чл. 7 от Закон за финансовото управление и контрол в публичния сектор /ЗФУКПС/:

- Закона за предучилищното и училищното образование (ЗПУО)
- Държавните образователни стандарти (ДОС)
- Националните политики на МОН за приобщаващо и качествено образование
- Стратегията за развитие на образованието в Република България
- Целите и устава на Фондация ЧНУ „Митрополит Неофит Видински“

Документът е част от системата за управление на качеството в институцията и служи като основа за планиране, мониторинг и отчетност на дейностите на училището.

ЧНУ „Митрополит Неофит Видински“ гр. Видин е второто общообразователно училище, създадено под егидата на Българската Православна Църква. То е съвместна инициатива на Видинска Света митрополия и Фондация Частно начално училище „Митрополит Неофит Видински“. Училището е собственост на Фондация Частно начално училище „Митрополит Неофит Видински“.

В училището се обучават 16 ученици, разпределени в три паралелки – 1 подготвителен клас, 1 първи клас и 1 втори клас, и 1 сборна група за ЦОУД. В училището работят 4 учители и 3 непедагогически персонал. ЧНУ „Митрополит Неофит Видински“ гр. Видин разполага с 5 класни стаи, физкултурен салон, столова, медицински кабинет, библиотека и актова зала.

II. АНАЛИЗ НА СРЕДАТА

1. Демографски и социален контекст

Град Видин е засегнат от трайни демографски процеси – намаляване броя на децата, миграция на млади семейства и повишен риск от социална уязвимост. Тези фактори оказват пряко влияние върху училищната мрежа и изискват гъвкави и устойчиви управленски решения.

2. Образователни потребности

- Необходимост от индивидуален подход към учениците
- Засилена подкрепа за начална грамотност
- Повишена роля на училището като социална и културна среда

III. SWOT АНАЛИЗ

Силни страни	Слаби страни
• Ново училище с възможност за изграждане на модерна, гъвкава и иновативна образователна среда, съобразена със съвременните изисквания.	• Липса на утвърдена история, традиции и разпознаваемост сред местната общност.
• Ясно формулирана мисия, визия и ценности, основани на православните християнски добродетели и цялостното развитие на детето.	• Ограничен първоначален прием и по-малък брой ученици в условията на демографски спад.
• Малки паралелки, позволяващи индивидуален подход, персонализирана подкрепа и ефективна обратна връзка.	• Ограничени финансови ресурси и зависимост от такси, дарения и външно финансиране.
• Мотивиран, сплотен и ценностно ориентиран педагогически екип.	• Необходимост от активно популяризиране и изграждане на доверие сред родителите.
• Възможност за бързо въвеждане на иновативни методи, дигитални технологии и добри педагогически практики.	• Ограничен административен капацитет в началния етап на развитие.
• Сигурна, подкрепяща и семейна атмосфера, насърчаваща емоционалното благополучие на учениците.	• Риск от затруднения при привличане и задържане на висококвалифицирани специалисти.
• Тясно партньорство с родителите, Българската православна църква и местната общност.	• Част от семействата в региона имат ограничени финансови възможности за обучение в частно училище.
• Възможности за допълнителни дейности, духовно възпитание и развитие на таланти.	• Необходимост от поэтапно дооборудване и разширяване на материално-техническата база.

Възможности	Заплахи
• Участие в национални програми на Министерството на образованието и науката и европейски програми, включително Erasmus+.	• Продължаваща миграция на млади семейства и намаляване броя на децата в региона.
• Партньорства с Видинска света митрополия, Община Видин, културни институции и неправителствени организации.	• Засилена конкуренция от утвърдени държавни и частни училища.
• Нарастващ интерес на родителите към качествено, ценностно ориентирано и индивидуализирано начално образование.	• Икономическа нестабилност, която може да ограничи възможностите на родителите да заплащат обучение.
• Изграждане на училището като духовно-просветен и общностен център за деца и родители.	• Промени в нормативната уредба, свързани с частното образование и финансирането.
• Привличане на дарители, спонсори и обществени партньори.	• Риск от недостиг на квалифицирани педагогически кадри в региона.
• Популяризиране на добрите практики чрез участия в конкурси, форуми и медийни инициативи.	• Социални проблеми и риск от затруднена адаптация или отпадане на отделни ученици.
• Развитие на иновативни образователни услуги и извънкласни дейности.	• Възможни кризисни ситуации (здравни, икономически или демографски), влияещи върху устойчивото развитие на училището.

Извод от SWOT анализа

SWOT анализът показва, че ЧНУ „Митрополит Неофит Видински“ разполага с ясна ценностна основа, мотивиран екип и потенциал за иновативно развитие. Основните предизвикателства са свързани с демографската ситуация, финансовата устойчивост и необходимостта от изграждане на обществено доверие. Чрез стратегическо управление, активно партньорство и последователно поддържане на високо качество на образованието училището има реална възможност да се утвърди като предпочитана образователна институция в региона.

IV. ВИЗИЯ

ЧНУ „Митрополит Неофит Видински“ – гр. Видин да се утвърди като сигурна, подкрепяща и модерна образователна среда, която предоставя качествено обучение и възпитава ценности, отговарящи на потребностите на съвременното общество, осигурява интелектуално и духовно развитие и създава условия за успешна социализация и бъдеща реализация на учениците в различни сфери на обществения живот.

- **Модерно и конкурентоспособно училище**, което развива ключови компетентности – дигитални, комуникативни, социални, граждански и предприемачески – чрез иновативни образователни стратегии, интерактивни методи на преподаване и ефективно използване на съвременни технологии.
- **Хуманно и толерантно училище**, ориентирано към интересите, способностите и индивидуалния напредък на всяко дете, което осигурява равен достъп до качествено образование, подкрепя и пълноценно приобщаване.
- **Училище на духовността и ценностите**, което възпитава уважение към православните християнски добродетели, българските традиции, националната идентичност и общочовешките морални принципи.
- **Училище на знанието и творчеството**, което насърчава любознателността, критическото мислене, самостоятелността, инициативността и стремежа към личностно усъвършенстване.
- **Училище на партньорството**, което изгражда устойчиво сътрудничество между ученици, учители, родители, църквата и местната общност в името на цялостното развитие и благополучието на детето.
- **Училище, което формира активни и отговорни личности**, способни да вземат информирани решения, да проявяват гражданска ангажираност и да се адаптират успешно към динамичния свят.
- **Училище, което създава мотивиращи възможности за изява**, като подкрепя талантите и интересите на учениците в областта на науката, изкуствата, спорта и общественополезните дейности.
- **Училище с авторитет и обществено доверие**, което съчетава традиции и иновации, утвърждавайки се като предпочитан образователен център в региона.

V. ПРИНЦИПИ

- **Законосъобразност** – осигурява съответствие на целите и мерките с нормативната уредба
- **Всеобхватност** – училищните политики са подчинени на местно, регионално и национално ниво
- **Прозрачност** – всички стратегически документи са публично достъпни
- **Документиране** – документиране на идеите и предложенията в процеса на изготвяне на вътрешните актове
- **Обратна връзка** – получаване и реагиране на предложенията на участниците
- **Приемственост** – добрият опит се съхранява и мултиплицира
- **Равнопоставеност** – всички заинтересовани страни имат равни възможности за участие

VI. МИСИЯ

Мисията на Частно начално училище „Митрополит Неофит Видински“ – гр. Видин е да осигурява качествено начално образование и възпитание, което поставя здрава основа за цялостното развитие на детската личност – интелектуално, духовно, емоционално и социално.

Училището се стреми да формира ученици с висока обща култура, стабилни знания и умения, развито критическо и творческо мислене, чувство за отговорност и готовност за учене през целия живот. В духа на православните християнски ценности училището възпитава добродетели като честност, уважение, състрадание, милосърдие, трудолюбие, толерантност и любов към ближния.

ЧНУ „Митрополит Неофит Видински“ създава сигурна и подкрепяща образователна среда, в която всяко дете се чувства прието, насърчавано и мотивирано да развива своя потенциал, таланти и индивидуалност. Чрез партньорство между училището, семейството и църквата се изграждат нравствени устои и активна гражданска позиция, които подготвят учениците за успешна реализация и отговорно участие в обществения живот.

VI. ОСНОВНИ ЦЕННОСТИ

За осъществяване на своята мисия училището се ръководи от следните ценности:

Единство и партньорство между училището, семейството и Българската православна църква

Вярваме, че пълноценното образование и възпитание на детето се осъществяват чрез сътрудничество между училището, семейството и Църквата. Това партньорство осигурява единни послания, последователност във възпитателните подходи и стабилна ценностна основа за развитието на учениците.

Вярност към православните традиции и съхраняване на нравствените ценности

Православната вяра и духовните традиции на българския народ са източник на устойчиви морални ориентири. Чрез тях възпитаваме у децата добродетели като любов, смирение, честност, милосърдие, уважение към ближния и стремеж към доброто.

Качество и професионализъм в образователния процес

Стремим се към високи образователни стандарти, ефективно преподаване и устойчиви резултати. Учителите работят с отговорност, компетентност и постоянен стремеж към професионално усъвършенстване, за да осигурят качествено обучение за всяко дете.

Уважение към личността

Зачитаме достойнството, правата и индивидуалността на всеки ученик, родител и служител. Създаваме атмосфера на доверие и приемане, в която всеки се чувства ценен, изслушан и подкрепян.

Любов, грижа и съпричастност

Изграждаме отношения, основани на доброта, внимание и емпатия. Насърчаваме готовността да помагаме, да споделяме радостите и трудностите и да проявяваме състрадание към другите.

Отговорност и всеотдайност

Поемаме отговорност за своите действия, решения и резултати. Работим с постоянство, дисциплина и отдаденост на общата кауза за развитието и благополучието на учениците.

Честност и почтеност

Държим на истинността, справедливостта и коректността във взаимоотношенията. С личния си пример възпитаваме доверие, морална устойчивост и уважение към правилата.

Подкрепа за личностно развитие

Стимулираме индивидуалния напредък, творческите способности и талантите на учениците и педагогическия екип. Осигуряваме условия за изява, самоусъвършенстване и постигане на лични и професионални цели.

Иновативност и стремеж към усъвършенстване

Съчетава ме утвърдените традиции с модерни педагогически подходи и технологии. Насърчаваме любознателността, критическото мислене и готовността за учене и развитие през целия живот.

Гражданска ангажираност и принос към обществото

Възпитаваме активни, отговорни и съпричастни граждани, които познават своите права и задължения и участват в обществения живот с чувство за дълг и солидарност.

Грижа за училищната и природната среда

Създаваме естетична, безопасна и вдъхновяваща образователна среда. Възпитаваме екологична култура, отговорно отношение към природата и навици за устойчив начин на живот.

Толерантност и взаимно уважение

Приемаме различията като ценност и насърчаваме диалог, разбирателство и уважение. Изграждаме позитивна училищна общност, в която всеки се чувства приет, защитен и мотивиран да се развива.

VII. СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ

Обосновка на стратегическите цели

Формулираните стратегически цели произтичат от анализа на средата, резултатите от SWOT анализа и изискванията на МОН за устойчиво управление и повишаване качеството на образованието.

Цел 1: Качество на образованието:

- Привличане и задържане на ученици – обоснована от демографския спад и риска от намаляване на училищния обхват.

Цел 2: иновативни и интерактивни методи на обучение

- Осигуряване на качествен образователен процес – фокус върху началната грамотност, математическите умения и функционалната грамотност.

- Цел 3: Развитие на педагогическия екип – постоянна квалификация, насърчаване на иновациите и задържане на мотивирани специалисти.
- Цел 4: Приобщаващо образование и подкрепа за всяко дете – осигуряване на равен достъп и индивидуална подкрепа съгласно ЗПУО.
- Цел 5: Партньорство с родители и местна общност – активно сътрудничество с Видинска Света митрополия, институции и организации.
- Цел 6: Ефективно управление, устойчивост и положителен институционален имидж – прозрачност и добър обществен образ.

Приоритетни области и оперативни цели

Приоритетна област 1. Качество на образованието и мерки за неговото повишаване

- Оперативна цел 1.1. Осигуряване на качествен образователен процес чрез въвеждане на входни, междинни и изходни нива и диагностика
 - Оперативна цел 1.2. Прилагане на иновативни и интерактивни методи на обучение
- Приоритетна област 2. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности
- Оперативна цел 2.1. Възпитаване на православни и патриотични ценности в единство с националната идентичност
- Приоритетна област 3. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности
- Оперативна цел 3.1. Насърчаване на физическата активност и здравословния начин на живот
- Приоритетна област 4. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование
- Оперативна цел 4.1. Формиране на гражданска отговорност, здравна култура и екологично съзнание
- Приоритетна област 5. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование
- Оперативна цел 5.1. Привличане и задържане на ученици чрез активна работа с институции и общността
6. Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание
- Оперативна цел 6.1. Осигуряване на равен достъп до качествено образование за всички ученици
- Приоритетна област 7. Приобщаване на деца и ученици
- Оперативна цел 7.1. Изграждане на приобщаваща образователна среда чрез индивидуален подход и подкрепа
- Приоритетна област 8. Противодействие на тормоза и насилието
- Оперативна цел 8.1. Изграждане на безопасна и подкрепяща училищна среда без тормоз и насилие
- Приоритетна област 9. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищното образование

- Оперативна цел 9.1. Системна превенция на отпадане чрез мониторинг и навременна намеса

VIII. ЕТАПИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Първи етап: Организационно и образователно стабилизиране (2025 – 2026 г.)

Началният етап е насочен към изграждане на стабилна организационна и управленска основа за развитието на училището. Основен приоритет е утвърждаването на ясна визия, ефективна структура на управление, вътрешни правила и механизми за координация, контрол и оценка на дейностите.

През този период усилията са насочени към:

- осигуряване на устойчив прием и обхват на учениците;
- създаване на сигурна, здравословна и подкрепяща образователна среда;
- изграждане на позитивен училищен климат, основан на доверие, уважение и сътрудничество;
- гарантиране на високо качество на обучението с акцент върху началната грамотност, математическата компетентност и формирането на ключови умения;
- разработване и въвеждане на вътрешна система за управление на качеството;
- изграждане на ефективно партньорство с родителите и Българската православна църква;
- осигуряване на квалифициран и мотивиран педагогически екип;
- оборудване и модернизиране на материално-техническата база.

Първият етап поставя основата за устойчиво развитие и за последващо надграждане на образователните практики.

Втори етап: Развитие, надграждане и разширяване (2027 – 2028 г.)

След постигане на организационна стабилност училището преминава към етап на интензивно развитие и качествено надграждане на образователния процес.

Основните акценти през този период включват:

- усъвършенстване на методите на преподаване чрез интерактивни, проектно-базирани и изследователски подходи;
- интегриране на съвременни дигитални технологии в обучението;
- разширяване на допълнителните дейности и възможностите за изява на учениците в областта на науката, изкуствата, спорта и духовното развитие;
- прилагане на иновации и добри педагогически практики;
- участие в национални и международни програми, проекти и инициативи, включително по програма Erasmus+;
- развитие на партньорства с образователни, културни и обществени институции;
- повишаване на квалификацията и професионалната компетентност на педагогическите специалисти;
- укрепване на системите за проследяване на резултатите и удовлетвореността на всички заинтересовани страни.

Този етап цели да утвърди училището като иновативна и активно развиваща се образователна общност.

Трети етап: Устойчивост, утвърждаване и разпознаваемост (2029 – 2030 г.)

Заклучителният етап е насочен към затвърждаване на постигнатите резултати и утвърждаване на училището като разпознаваема, авторитетна и предпочитана образователна институция в региона и страната.

През този период се акцентира върху:

- устойчивото прилагане на успешните образователни модели и управленски практики;
- поддържането на високи образователни резултати и удовлетвореност на ученици и родители;
- популяризиране на постиженията и изграждане на положителен обществен имидж;
- разширяване на мрежата от партньорства и участие в престижни образователни инициативи;
- развитие на организационна култура, основана на споделени ценности и стремеж към съвършенство;
- цялостна оценка на изпълнението на стратегическите цели и индикаторите за успех;
- анализ на постигнатите резултати и идентифициране на области за подобрене;
- разработване на нова стратегия за развитие за следващия стратегически период.

В края на този етап ЧНУ „Митрополит Неофит Видински“ следва да бъде утвърдено като модерно, духовно ориентирано и високоефективно училище, което успешно съчетава традиции, иновации и грижа за цялостното развитие на всяко дете.

IX. КОНТРОЛ, ОЦЕНКА И ИНДИКАТОРИ ЗА УСПЕХ

Контролът, мониторингът и оценката на изпълнението на Стратегията за развитие на ЧНУ „Митрополит Неофит Видински“ се осъществяват в съответствие с действащата нормативна уредба и изискванията на Министерството на образованието и науката за функционирането на вътрешна система за управление и осигуряване на качеството на образованието.

Процесът е насочен към системно проследяване на степента на изпълнение на стратегическите цели, оценяване на постигнатите резултати, идентифициране на области за подобрене и предприемане на коригиращи действия за повишаване ефективността на дейностите.

Основни механизми за контрол и мониторинг

Изпълнението на стратегията се проследява чрез:

- ежегодно планиране на дейностите в Годишния план за дейността на училището;
- текущ и последващ контрол от директора и ръководния екип;
- вътрешно оценяване на качеството на образованието по утвърдени критерии и показатели;
- анализ на резултатите от обучението, възпитанието и допълнителните дейности;
- наблюдение на учебни часове и педагогически практики;
- анкетни проучвания сред ученици, родители и педагогически специалисти;
- анализ на документацията, отчетите и резултатите от проверки;
- заседания на Педагогическия съвет, Обществения съвет и училищното настоятелство;
- самооценка и външна оценка от компетентните институции.

Периодичност на оценяването

Оценката на изпълнението на стратегията се извършва:

- текущо – през цялата учебна година;
- междинно – в края на всеки учебен срок;

- годишно – чрез анализ и отчет в Годишния доклад за дейността на училището;
- стратегически – в края на всеки етап и в края на стратегическия период.

Резултатите от оценяването служат като основа за актуализиране на дейностите, оптимизиране на ресурсите и планиране на следващи управленски решения.

Основни индикатори за успех

1. Образователни резултати

- повишаване на резултатите от входящите, междинните и изходните диагностики;
- подобряване на четивната, математическата и дигиталната грамотност;
- развитие на функционалната грамотност и уменията за прилагане на знанията в практически ситуации;
- успешно участие и достойно представяне в състезания, конкурси и олимпиади.

2. Обхват, посещаемост и задържане на учениците

- устойчив или нарастващ брой ученици;
- липса на отпаднали ученици;
- висока посещаемост и нисък брой неизвинени отсъствия;
- успешна адаптация на новоприетите ученици.

3. Качество на педагогическия процес

- висока квалификация и професионална компетентност на педагогическите специалисти;
- участие в квалификационни форми и обучения;
- прилагане на иновативни и интерактивни методи на преподаване;
- ефективно използване на дигитални технологии и образователни ресурси.

4. Приобщаващо образование и подкрепа за личностно развитие

- своевременно идентифициране на потребностите на учениците;
- разработени и успешно реализирани индивидуални образователни програми;
- ефективна работа на Екипа за подкрепа за личностно развитие (ЕПЛР);
- видим напредък в развитието на учениците със специални образователни потребности.

5. Възпитателни резултати и училищен климат

- позитивна и безопасна училищна среда;
- нисък брой конфликтни ситуации и дисциплинарни нарушения;
- формиране на ценности, социални умения и отговорно поведение;
- активна ангажираност на учениците в училищния живот.

6. Удовлетвореност на заинтересованите страни

- положителна обратна връзка от анкети сред родители, ученици и персонал;
- високо ниво на доверие към училището;
- активно участие на родителите в училищни инициативи;
- устойчив интерес към приема в училището.

7. Управление и организационна ефективност

- изпълнение на планираните дейности в срок;
- ефективно използване на финансовите, материалните и човешките ресурси;
- спазване на нормативните изисквания;
- функционираща система за вътрешен контрол и качество.

8. Партньорства и обществено признание

- реализирани проекти, програми и споразумения за сътрудничество;
- активно взаимодействие с институции, културни организации и Българската православна църква;
- публично представяне на постиженията на училището;

- утвърден положителен обществен имидж.

9. Материална база и образователна среда

- поддържана, модернизирана и безопасна материално-техническа база;
- осигурени съвременни учебни ресурси и технологии;
- естетична, функционална и стимулираща среда за обучение.

10. Устойчиво развитие и екологична отговорност

- реализирани инициативи за опазване на околната среда;
- формирани екологични навици у учениците;
- ефективно използване на ресурси и прилагане на устойчиви практики.

Редовният контрол и обективната оценка на постигнатите резултати гарантират, че стратегията за развитие на ЧНУ „Митрополит Неофит Видински“ се реализира последователно, ефективно и в съответствие с мисията, визията и ценностите на училището.

Х. ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ КЪМ СТРАТЕГИЯТА (2025–2030)

Планът за действие конкретизира дейностите за изпълнение на стратегическите цели по приоритетни области и оперативни цели, в съответствие с примерната структура, препоръчана от МОН.

Дейност	Бюдж е	Източни к на финансир ане	Срок за изпълнение	Очаквани резултати	Индикатори за изпълнение			Отговорни ци
					Индикатор	Теку ща	Целева	
Приоритетна област 1. Качество на образованието и мерки за неговото повишаване								
Оперативна цел 1.1. Осигуряване на качествен образователен процес чрез въвеждане на входни и изходни нива и диагностика								
Провеждане на входни, междинни и изходни нива по БЕЛ и математика	—	Бюджет на училището	Септември и май, ежегодно	Обективна оценка на постиженията на учениците	Брой проведени диагностики	0	2 / год.	Кл. ръководители, директор
Анализ на резултатите и разработване на корективни мерки	—	Бюджет на училището	Октомври и юни, ежегодно	Подобрена функционална грамотност	Изготвен анализ	—	Ежегодно	Директор, учители
Въвеждане на допълнително обучение по БЕЛ и математика за ученици с обучителни затруднения	По проект / бюджет	Бюджет / НП	Целогодишно	Намален брой ученици с обучителни затруднения	Брой ученици обхванати в допълнително обучение	—	100%	Учители

Дейност	Бюджет	Източник на финансиране	Срок за изпълнение	Очаквани резултати	Индикатори за изпълнение			Отговорници
					Индикатор	Текуща	Целева	
Оперативна цел 1.2. Прилагане на иновативни и интерактивни методи на обучение								
Въвеждане на проектно-базирано обучение	—	Бюджет на училището	II срок, ежегодно	Повишена ангажираност и мотивация на учениците	Брой реализирани проекти	0	Мин. 2 / год.	Учители
Провеждане на уроци с използване на ИКТ и дигитални ресурси	—	Бюджет на училището	Целогодишно	Развитие на дигитални компетентности	% уроци с ИКТ	—	Мин. 30%	Учители
Организиране на открити уроци и споделяне на добри практики	—	Бюджет на училището	I и II срок	Повишено качество на педагогическия процес	Брой открити уроци	—	Мин. 2 / год.	Директор, учители
Приоритетна област 2. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности								
Оперативна цел 2.1. Възпитаване на православни и патриотични ценности в единство с националната идентичност								
Организиране на тържества по	До 500 лв./год.	Бюджет на	По календар, ежегодно	Формирано национално	Брой проведени тържества	—	Мин. 6 / год.	Учители, директор

Дейност	Бюджет	Източник на финансиране	Срок за изпълнение	Очаквани резултати	Индикатори за изпълнение			Отговорници
					Индикатор	Текуща	Целева	
националните и църковни празници		училището / дарения		самосъзнание и уважение към традициите				
Провеждане на часове по предмета "Религия – Православие"	—	Бюджет на училището	Целогодишно	Изграждане на духовни и морални ценности	Проведени учебни часове	—	По учебен план	Учител по Религия
Участие в регионални и национални инициативи патриотично възпитание	До 300 лв./год.	Бюджет / партньори	Ежегодно	Повишена обществена видимост; ангажираност на учениците	Брой участия	—	Мин. 2 / год.	Учители, директор
Приоритетна област 3. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности								
Оперативна цел 3.1. Насърчаване на физическата активност и здравословния начин на живот								
Провеждане на часовете по физическо възпитание и	—	Бюджет на училището	Целогодишно	Формиране на навици за физическа активност	Проведени учебни часове	—	По учебен план	Учител по ФВС

Дейност	Бюджет	Източник на финансиране	Срок за изпълнение	Очаквани резултати	Индикатори за изпълнение			Отговорници
					Индикатор	Текуща	Целева	
спорт в съответствие с ДОС								
Организиране на спортни игри, прояви и спортен ден	До 300 лв./год.	Бюджет на училището	Ежегодно	Стимулиране на екипния дух и здравословен начин на живот	Брой организирани прояви	—	Мин. 2 / год.	Учител по ФВС, директор
Осигуряване и поддържане на спортна база (физкултурен салон, инвентар)	По нужда	Бюджет / дарения / проекти	Ежегодно	Безопасна и функционална спортна среда	Наличен и поддържан инвентар	—	100%	Директор
Приоритетна област 4. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование								
Оперативна цел 4.1. Формиране на гражданска отговорност, здравна култура и екологично съзнание								
Провеждане на тематични часове по гражданско и здравно образование	—	Бюджет на училището	Целогодишно	Повишена здравна и гражданска грамотност	Брой тематични часове	—	Мин. 4 / год.	Учители, класни ръководители

Дейност	Бюджет	Източник на финансиране	Срок за изпълнение	Очаквани резултати	Индикатори за изпълнение			Отговорници
					Индикатор	Текуща	Целева	
Екологични инициативи (почистване, озеленяване, разделно събиране)	До 200 лв./год.	Бюджет / партньори	Пролет и есен, ежегодно	Формирано екологично съзнание	Брой проведени инициативи	—	Мин. 2 / год.	Учители
Дейности за интеркултурен диалог и толерантност	—	Бюджет на училището	Ежегодно	Изградена толерантност и уважение към различията	Брой реализирани дейности	—	Мин. 1 / год.	Учители, психолог
Приоритетна област 5. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование								
Оперативна цел 5.1. Привличане и задържане на ученици чрез активна работа с институции и общността								
Дни на отворените врати и презентации в детски градини	До 200 лв./год.	Бюджет на училището	Март–май, ежегодно	Повишен брой записани ученици	Брой посетители / записали се деца	16 уч.	Нарастващ	Директор, учители
Срещи и съвместни	—	Бюджет на	Януари–май, ежегодно	Изградени партньорства с детски	Брой проведени срещи	—	Мин. 3 / год.	Директор, учители

Дейност	Бюджет	Източник на финансиране	Срок за изпълнение	Очаквани резултати	Индикатори за изпълнение			Отговорници
					Индикатор	Текуща	Целева	
дейности с ДГ от гр. Видин		училището		градини; ранно ориентиране				
Сътрудничество с Община Видин и РУО по обхват на деца в задължителна възраст	—	—	Ежегодно	Обхванати всички деца в задължителна предучилищна и училищна възраст	Липса на необхванати деца	—	0	Директор
Приоритетна област 6. Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание								
Оперативна цел 6.1. Осигуряване на равен достъп до качествено образование за всички ученици								
Безплатно обучение – без събиране на такси от учениците	—	Фондация ЧНУ / дарения / проекти	Постоянно	Достъпно образование за деца от социално уязвими семейства	Брой ученици без събрани такси	16 уч.	100%	Директор
Осигуряване на учебници, помагала и	Според броя на учениците	НП / бюджет / дарения	Ежегодно	Пълна осигуреност с учебни материали	% ученици с учебници	—	100%	Директор, учители

Дейност	Бюджет	Източник на финансиране	Срок за изпълнение	Очаквани резултати	Индикатори за изпълнение			Отговорници
					Индикатор	Текуща	Целева	
материали за учениците								
Целодневна организация на учебния ден (ЦОУД)	По норматив	МОН / НП	Целогодишно	Подкрепяща среда след учебните часове; намалено отпадане	Брой ученици в ЦОУД	—	Макс. капацитет	Директор, учители в ЦОУД
Приоритетна област 7. Приобщаване на деца и ученици								
Оперативна цел 7.1. Изграждане на приобщаваща образователна среда чрез индивидуален подход и подкрепа								
Работа на Екипа за подкрепа на личностното развитие (ЕПЛР)	—	Бюджет на училището	Целогодишно	Ефективна подкрепа за всяко дете	Брой разработени планове за подкрепа	—	По нужда	Психолог, ресурсен учител
Разработване и изпълнение на индивидуални образователни планове	—	Бюджет на училището	Целогодишно	Намалени обучителни затруднения; успешна интеграция	Брой ИОП	—	По нужда	ЕПЛР, учители

Дейност	Бюджет	Източник на финансиране	Срок за изпълнение	Очаквани резултати	Индикатори за изпълнение			Отговорници
					Индикатор	Текуща	Целева	
Съвместна работа с родителите на деца в нужда от допълнителна подкрепа	—	—	Целогодишно	Подкрепяща семейна среда	Брой проведени срещи с родители	—	според нуждата	Класни ръководители
Приоритетна област 8. Противодействие на тормоза и насилието								
Оперативна цел 8.1. Изграждане на безопасна и подкрепяща училищна среда без тормоз и насилие								
Разработване и прилагане на Програма за противодействие на тормоза и насилието	—	Бюджет на училището	Септември 2025 (ежегодно актуализиране)	Нулева толерантност към насилие; сигурна среда	Приета програма; брой сигнали	—	при инцидент и	Директор
Провеждане на обучения и беседи с учениците по теми: безопасност,	—	Бюджет на училището	I срок, ежегодно	Повишена осведоменост на учениците	Брой проведени беседи	—	Мин. 2 / год.	класни ръководители

Дейност	Бюджет	Източник на финансиране	Срок за изпълнение	Очаквани резултати	Индикатори за изпълнение			Отговорници
					Индикатор	Текуща	Целева	
тормоз, кибертормоз								
Работа с родителите по превенция на насилието	—	—	Ежегодно	Подкрепяща семейна и училищна среда	Брой информирани родители	—	100%	Класни ръководители
Приоритетна област 9. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищното образование								
Оперативна цел 9.1. Системна превенция на отпадане чрез мониторинг и навременна намеса								
Мониторинг на отсъствията – ежемесечен анализ	—	—	Ежемесечно	Навременно идентифициране на рискови ученици	Брой ученици в риск, идентифицирани	—	0 отпаднали	Класни ръководители, директор
Индивидуална работа с ученици в риск от отпадане	—	Бюджет на училището	При нужда	Задържане на всички ученици в системата	Брой ученици, върнати/задържани	—	100%	ЕПЛР, учители
Взаимодействие с Дирекция "Социално	—	—	При нужда	Системна защита на децата в риск	Брой сигнали и предприети мерки	—	При нужда	Директор

Дейност	Бюджет	Източник на финансиране	Срок за изпълнение	Очаквани резултати	Индикатори за изпълнение			Отговорници
					Индикатор	Текуща	Целева	
подпомагане", ОЗД и други институции								

ХІ. ГОДИШЕН ПЛАН ЗА РАБОТА ЗА УЧЕБНАТА 2025/2026 ГОДИНА

Годишният план е разработен в съответствие със Стратегията за развитие на училището (2025–2030), ЗПУО и ДОС и конкретизира дейностите за учебната 2025/2026 година.

Основен приоритет за 2025/2026 г.

Стабилизиране на училището и утвърждаване на качествен образователен модел в условията на демографски и икономически предизвикателства в регион Видин.

Дейност	Индикатори	Срок	Отговорник	Забележка
1. ОБХВАТ, ЗАПИСВАНЕ И ЗАДЪРЖАНЕ НА УЧЕНИЦИ				
Дни на отворените врати	Брой посетили родители и деца	Март–април 2026	Директор	
Срещи с детски градини	Проведени срещи	Януари–май 2026	Директор, учители на подготвителн	

Мониторинг на отсъствията	Намалени отсъствия	Ежемесечно	клас и бъдещ първи клас Класни ръководители	
2. КАЧЕСТВО НА ОБРАЗОВАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС				
Провеждане на входни нива	Анализ на резултатите	Септември 2025	Учители	
Допълнително обучение по БЕЛ и математика	Напредък на учениците	Целогодишно	Преподавателите	
Проектно-базирано обучение	Реализирани проекти	II срок	Преподавателите	
3. ПРИОБЩАВАЩО ОБРАЗОВАНИЕ И ПОДКРЕПА				
Работа на ЕПЛР	Изготвени планове	Септември 2025	ЕПЛР	
Индивидуална подкрепа	Обхванати ученици	Целогодишно	ЕПЛР	
4. КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ЕКИП				
Вътрешноучилищни обучения	Проведени обучения	I и II срок	Директор, Петкова, Радулова	Св. Н.
Квалификационни курсове	Сертификати	Целогодишно	Учители	
5. ПАРТНЬОРСТВО С РОДИТЕЛИ И ОБЩНОСТ				

Родителски срещи	Присъствие	По график	Класни ръководители	Никулден, Рождество Христово, Благовещение, Въскресение Христово Летен лагер в Клисурския манастир
Съвместни инициативи с Видинска Света митрополия	Реализирани дейности	Целогодишно	Директор, учители	
6. УПРАВЛЕНИЕ, МОНИТОРИНГ И ОТЧЕТНОСТ				
Вътрешна оценка на качеството	Изготвен анализ	Юни 2026	Директор	
Годишен отчет	Приет от ПС	Юли 2026	Директор	

Втори етап: Развитие, надграждане и разширяване (2027–2028 г.) – начало

Основен приоритет: Надграждане на постигнатите резултати от първия етап; разширяване на иновативните практики; укрепване на партньорствата и повишаване на видимостта на училището.

Дейност	Индикатори за изпълнение	Срок	Отговорник	Бюджет / Забележка
1. КАЧЕСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И ИНОВАЦИИ				

Дейност	Индикатори за изпълнение	Срок	Отговорник	Бюджет / Забележка
Провеждане на входни и изходни нива по БЕЛ, математика и природни науки	Изготвени анализи; сравнение с предходна година	Септември 2026 / Май 2027	Учители, директор	Бюджет
Разширяване на проектно-базираното обучение – мин. 3 проекта годишно	Брой реализирани ученически проекти ≥ 3	I и II срок	Учители	—
Въвеждане на междупредметни уроци (БЕЛ + Природни науки; Математика + ИТ)	Брой проведени междупредметни уроци ≥ 4	Целогодишно	Учители	—
Разширяване на уроците с ИКТ и интерактивни методи – над 40% от учебните часове	% уроци с ИКТ $\geq 40\%$	Целогодишно	Учители	—
Анализ и оценка на образователните резултати; разработване на корективни програми	Изготвен анализ; брой ученици с корективна програма	Октомври 2026 / Юни 2027	Директор, учители	Бюджет

Дейност	Индикатори за изпълнение	Срок	Отговорник	Бюджет / Забележка
2. ПАТРИОТИЧНО ВЪЗПИТАНИЕ И ДУХОВНО-НРАВСТВЕНО РАЗВИТИЕ				
Тържества по националните и православни празници (мин. 6 прояви)	Брой проведени тържества ≥ 6	По календар	Учители, директор	До 600 лв.
Часове по предмета Религия – Православие; посещения на храм	Проведени часове по учебен план; брой посещения ≥ 2	Целогодишно	Учител по Религия	—
Участие в регионален конкурс/олимпиада с патриотична тематика	Брой участия ≥ 2	I и II срок	Учители	До 300 лв.
Проект за документиране на местна история и традиции	Реализиран проект; изложба/презентация	II срок 2027	Учители, ученици	До 200 лв.
3. ФИЗИЧЕСКА АКТИВНОСТ И СПОРТ				
Провеждане на часовете по ФВС съгласно ДОС	Проведени часове по учебен план	Целогодишно	Учител по ФВС	—

Дейност	Индикатори за изпълнение	Срок	Отговорник	Бюджет / Забележка
Организиране на Ден на спорта и спортни игри (мин. 2 прояви)	Брой организирани прояви ≥ 2	Есен 2026 / Пролет 2027	Учител по ФВС, директор	До 400 лв.
Участие в общински спортни инициативи и турнири	Брой участия ≥ 1	По покана	Учител по ФВС	—
4. ГРАЖДАНСКО, ЗДРАВНО И ЕКОЛОГИЧНО ОБРАЗОВАНИЕ				
Тематични часове по здравно и гражданско образование (мин. 6 годишно)	Брой часове ≥ 6	Целогодишно	Класни ръководители	—
Две екологични инициативи (почистване, озеленяване, разделно събиране)	Брой инициативи = 2	Октомври 2026 / Април 2027	Учители	До 200 лв.
Беседа с медицинско лице по теми за здравословен начин на живот	Проведена беседа ≥ 1	I срок 2026/2027	Мед. специалист, директор	—

Дейност	Индикатори за изпълнение	Срок	Отговорник	Бюджет / Забележка
5. ОБХВАТ И МЕХАНИЗЪМ ЗА ВКЛЮЧВАНЕ В ОБРАЗОВАТЕЛНАТА СИСТЕМА				
Дни на отворените врати – два пъти годишно (есен и пролет)	Брой посетители; записани деца за следваща г.	Ноември 2026 / Март 2027	Директор, учители	До 200 лв.
Срещи и съвместни дейности с ДГ от гр. Видин (мин. 4 срещи)	Брой срещи ≥ 4	Октомври 2026 – Май 2027	Директор	—
Сътрудничество с Община Видин, РУО и ОЗД за обхват	Проведени работни срещи ≥ 2 ; 0 необхванати деца	Ежегодно	Директор	—
6. РАВНИ ВЪЗМОЖНОСТИ И ЦЕЛОДНЕВНА ОРГАНИЗАЦИЯ				
Безплатно обучение за всички ученици; осигуряване на учебници и материали	100% ученици без такси; 100% осигурени с учебници	Постоянно	Директор	Фондация / НП
Целодневна организация на учебния ден (ЦОУД) – пълен капацитет	Брой ученици в ЦОУД; присъствие $\geq 90\%$	Целогодишно	Директор, учители ЦОУД	МОН / НП

Дейност	Индикатори за изпълнение	Срок	Отговорник	Бюджет / Забележка
Кандидатстване по национална програма за ученици от уязвими групи	Подадено заявление; одобрен проект	Октомври 2026	Директор	НП
7. ПРИОБЩАВАНЕ И ИНДИВИДУАЛНА ПОДКРЕПА				
Актуализиране на планове за подкрепа за личностно развитие (ЕПЛР)	Актуализирани планове за всички ученици в нужда	Септември 2026	ЕПЛР	—
Индивидуална работа с ученици с обучителни затруднения	Намален брой затруднения; напредък по ИОП	Целогодишно	Психолог, ресурсен учител	Бюджет
Среща-обучение за родители на деца с допълнителна подкрепа	Проведена среща; брой участници	I срок 2026/2027	Психолог, кл. ръководители	—
8. ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА ТОРМОЗА И НАСИЛИЕТО				
Актуализиране на Програмата за противодействие на тормоза	Приета актуализирана програма	Септември 2026	Директор, психолог	—

Дейност	Индикатори за изпълнение	Срок	Отговорник	Бюджет / Забележка
Обучения и беседи за ученици – кибертормоз, безопасно поведение (мин. 2)	Брой беседи ≥ 2 ; брой обхванати ученици	I срок	Психолог, кл. ръководители	—
Информационна кампания за родителите (онлайн безопасност)	Проведена кампания; наръчник за родители	II срок 2027	Директор, психолог	—

9. ПРЕВЕНЦИЯ НА РАННО ОТПАДАНЕ

Ежемесечен мониторинг на отсъствията и анализ на рисковите ученици	0 отпаднали; ежемесечен доклад до директора	Ежемесечно	Класни ръководители	—
Индивидуална работа с ученици и семейства в риск	Брой интервенции; резултат – задържане	При нужда	ЕПЛР, директор	—
Взаимодействие с ДСП, ОЗД и Община Видин при случаи на риск	Брой съвместни случаи; 0 необхванати	При нужда	Директор	—

10. КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ЕКИП

Дейност	Индикатори за изпълнение	Срок	Отговорник	Бюджет / Забележка
Участие в национални квалификационни програми и обучения (мин. 1 на учител)	Брой сертификати $\geq$ брой учители	Целогодишно	Учители	НП / бюджет
Вътрешноучилищни обучения и споделяне на добри практики (I и II срок)	Брой проведени обучения ≥ 2	I и II срок	Директор	Бюджет
Менторство – опитни учители подкрепят новите колеги	Брой менторски двойки; обратна връзка	Целогодишно	Директор, ст. учители	—
11. ПАРТНЬОРСТВА, УПРАВЛЕНИЕ И ОТЧЕТНОСТ				
Подписване на споразумения с мин. 2 нови партньорски организации	Брой подписани споразумения ≥ 2	До март 2027	Директор	—
Съвместни инициативи с Видинска Света митрополия (мин. 4)	Брой реализирани инициативи ≥ 4	Целогодишно	Директор, учители	До 500 лв.

Дейност	Индикатори за изпълнение	Срок	Отговорник	Бюджет / Забележка
Вътрешна оценка на качеството; доклад до ПС	Изготвен и приет доклад	Юни 2027	Директор	—
Годишен отчет за дейността	Приет от ПС	Юли 2027	Директор	—

Втори етап: Развитие, надграждане и разширяване (2027–2028 г.) – завършване

Основен приоритет: Утвърждаване на иновативния образователен модел; разширяване на STEM практиките; оценка на постиженията от целия Втори етап и подготовка за Третия етап.

Дейност	Индикатори за изпълнение	Срок	Отговорник	Бюджет / Забележка
1. КАЧЕСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО – НАДГРАЖДАНЕ И РАЗШИРЯВАНЕ				
Провеждане на входни и изходни нива; сравнителен анализ за 3 години	Тенденция на подобрене $\geq 10\%$ спрямо 2025/26	Септември 2027 / Май 2028	Учители, директор	Бюджет
Реализиране на мин. 4 ученически проекта с публична презентация	Брой проекти ≥ 4 ; проведена публична изява	I и II срок	Учители	До 300 лв.
Въвеждане на STEM елементи в обучението –	Брой STEM уроци ≥ 6 ; реализиран STEM проект	Целогодишно	Учители по природни науки и ИТ	НП / бюджет

Дейност	Индикатори за изпълнение	Срок	Отговорник	Бюджет / Забележка
интегриране на наука, технологии, изкуство				
Участие в национални програми за дигитална грамотност	Подадено участие; обхванати ученици	I срок 2027/2028	Директор, учители	НП
Комплексен анализ на образователните резултати за целия II етап	Доклад с препоръки; представен пред ПС	Юни 2028	Директор	—
2. ПАТРИОТИЧНО ВЪЗПИТАНИЕ И ДУХОВНО-НРАВСТВЕНО РАЗВИТИЕ				
Тържества по национални и православни празници (мин. 6); разширяване на програмата	Брой тържества ≥ 6 ; брой гости (родители, институции)	По календар	Учители, директор	До 700 лв.
Създаване на училищна летопис/хроника	Изготвена летопис; обновяване ≥ 2 пъти/год.	Целогодишно	Учители, ученици	До 200 лв.
Участие в национална инициатива/конкурс с православна/патриотична тематика	Брой участия ≥ 2 ; награди (при наличие)	II срок	Учители	До 300 лв.
3. ФИЗИЧЕСКА АКТИВНОСТ, ЗДРАВЕ И СПОРТ				
Провеждане на часовете по ФВС съгласно ДОС	Проведени часове по учебен план	Целогодишно	Учител по ФВС	—

Дейност	Индикатори за изпълнение	Срок	Отговорник	Бюджет / Забележка
Организиране на Спортна седмица с разнообразни дисциплини	Реализирана Спортна седмица; брой участници = 100%	Май 2028	Учител по ФВС, директор	До 500 лв.
Партньорство с местен спортен клуб за демонстрационни занимания	Подписано споразумение; проведени занимания ≥ 2	I срок 2027/2028	Директор	—
Здравни беседи и профилактични прегледи (зъби, зрение, стойка)	Проведени прегледи; брой обхванати ученици = 100%	I срок	Мед. специалист	—

4. ГРАЖДАНСКО, ЕКОЛОГИЧНО И ИНТЕРКУЛТУРНО ОБРАЗОВАНИЕ

Тематични часове по гражданско и здравно образование (мин. 8 годишно)	Брой часове ≥ 8	Целогодишно	Класни ръководители	—
Инициатива за устойчиво развитие – Зелено училище (градина, рециклиране)	Реализирана инициатива; документиран резултат	Целогодишно	Учители, ученици	До 300 лв.
Дейности за интеркултурен диалог – гости, изложби, проекти	Брой дейности ≥ 2	II срок	Учители	—

5. ОБХВАТ И МЕХАНИЗЪМ ЗА ВКЛЮЧВАНЕ

Дейност	Индикатори за изпълнение	Срок	Отговорник	Бюджет / Забележка
Дни на отворените врати (2 пъти) + медийна презентация на училището	Брой посетители; публикации в медии ≥ 2	Октомври 2027 / Март 2028	Директор	До 300 лв.
Срещи с ДГ и родители на бъдещи ученици (мин. 5 срещи)	Брой срещи ≥ 5 ; записани деца за 2028/29	Октомври 2027 – Май 2028	Директор, учители	—
Координация с Община Видин и РУО за обхват в задължителна възраст	0 необхванати деца в района	Ежегодно	Директор	—

6. РАВНИ ВЪЗМОЖНОСТИ И ФИНАНСОВА УСТОЙЧИВОСТ

Безплатно обучение и пълно осигуряване с материали	100% ученици без такси и с учебници	Постоянно	Директор	Фондация / НП
ЦОУД – целогодишна организация; разширяване при нужда	Брой ученици в ЦОУД $\geq 90\%$ от капацитета	Целогодишно	Директор, учители ЦОУД	МОН / НП
Кандидатстване по европейски/национален проект за подобряване на материалната база	Подаден проект; одобрено финансиране	До декември 2027	Директор	ЕФ / НП

7. ПРИОБЩАВАНЕ И ИНДИВИДУАЛНА ПОДКРЕПА

Дейност	Индикатори за изпълнение	Срок	Отговорник	Бюджет / Забележка
Актуализиране и изпълнение на индивидуалните образователни планове	100% ИОП актуализирани; измерен напредък	Септември 2027	ЕПЛР	—
Групови занимания за социализация и развитие на социални умения	Брой групови занимания ≥ 4 / год.	Целогодишно	Кл. Ръководители и учителите в ГЦОУД	Бюджет
Обучение на родители – семинар за подкрепа на обучението в домашна среда	Проведен семинар; брой участници	I срок 2027/2028	директор	—
8. ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА ТОРМОЗА И НАСИЛИЕТО				
Актуализиране на Програмата и правилата за безопасност	Приета актуализация; запознати ученици и родители	Септември 2027	Директор	—
Ролеви игри и интерактивни обучения за ненасилствена комуникация (мин. 3)	Брой обучения ≥ 3 ; анкета за удовлетвореност	Целогодишно	Кл. ръководители	—
Обучение на учителите за разпознаване и реакция на тормоз	Проведено обучение; всички учители обхванати	I срок	Директор	НП / бюджет
9. ПРЕВЕНЦИЯ НА РАННО ОТПАДАНЕ				

Дейност	Индикатори за изпълнение	Срок	Отговорник	Бюджет / Забележка
Ежемесечен мониторинг на отсъствията; анализ на тенденциите за II етап	0 отпаднали; ежемесечен доклад	Ежемесечно	Класни ръководители	—
Системна работа с рискови семейства – домашни посещения при нужда	Брой случаи; резултат – задържане в системата	При нужда	ЕПЛР, директор	—
Взаимодействие с ДСП, ОЗД и Екип за обхват на Общината	Брой съвместни интервенции; 0 отпаднали	При нужда	Директор	—

10. КВАЛИФИКАЦИЯ И ИНОВАЦИИ В ПРЕПОДАВАНЕТО

Участие на всички учители в мин. 1 квалификационен курс с кредити	Брой сертификати = брой учители; теми: ИКТ, приобщаване	Целогодишно	Учители, директор	НП / бюджет
Вътрешни обучения – споделяне на иновативни практики (мин. 3)	Брой вътрешни обучения ≥ 3	I и II срок	Директор	—
Посещение на открити уроци в партньорско училище	Проведени посещения ≥ 2	II срок	Учители	—

11. ПАРТНЬОРСТВА, УПРАВЛЕНИЕ И ВИДИМОСТ

Дейност	Индикатори за изпълнение	Срок	Отговорник	Бюджет / Забележка
Участие в мин. 1 национален/регионален образователен форум	Брой форуми; представени доклади/практики	I или II срок	Директор, учители	До 500 лв.
Актуализиране на уебсайта и социалните профили (мин. 12 публикации/год.)	Брой публикации ≥ 12 ; обхват (харесвания/споделяния)	Целогодишно	Директор	—
Съвместни дейности с Видинска Света митрополия (мин. 4 инициативи)	Брой инициативи ≥ 4 ; брой участници	Целогодишно	Директор, учители	До 600 лв.
Вътрешна оценка на качеството за целия II етап; доклад до ПС	Приет доклад; идентифицирани приоритети за III етап	Юни 2028	Директор	—
Годишен отчет за дейността	Приет от ПС	Юли 2028	Директор	—

ГОДИШЕН ПЛАН ЗА РАБОТА ЗА УЧЕБНАТА 2028/2029 ГОДИНА

Трети етап: Устойчивост, утвърждаване и разпознаваемост (2029–2030 г.) – начало

Основен приоритет: Постигане на устойчиво качество на образованието; утвърждаване на положителния институционален имидж; системно поддържане на всички постигнати резултати.

Дейност	Индикатори за изпълнение	Срок	Отговорник	Бюджет / Забележка
1. УСТОЙЧИВО КАЧЕСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО				
Провеждане на входни и изходни нива; системен анализ на тенденциите 2025–2029	Постоянна тенденция на подобрене; изготвен 4-годишен доклад	Септември 2028 / Юни 2029	Директор, учители	Бюджет
Утвърждаване на единен образователен модел на училището	Документиран модел; прилаган от всички учители	До декември 2028	Директор	—
Мин. 5 ученически проекта с публична изява и документиране	Брой проекти $\geq$ 5; издаден сборник/изложба	I и II срок	Учители	До 400 лв.
Развитие на STEM практики; участие в регионален STEM конкурс	Брой STEM дейности $\geq$ 8; постигнато класиране	Целогодишно	Учители по ЧП, математика и ТП, ИТ	НП / бюджет
Изготвяне на Наръчник с добри педагогически практики	Издаден наръчник; споделен с партньорски училища	Юни 2029	Директор, учители	До 300 лв.
2. ПАТРИОТИЧНО ВЪЗПИТАНИЕ И ДУХОВНО-ПРАВСТВЕНО РАЗВИТИЕ				

Деятельность	Индикаторы за выполнение	Срок	Ответственный	Бюджет / Замечание
Торжества по национальным и православным праздникам (мин. 6); гостевание в учреждениях	Количество торжеств ≥ 6 ; количество гостей от учреждений ≥ 3	По календарю	Учителя, директор	До 800 лв.
Актуализация летописи; изготовление учебной выставки по истории	Актуализирована летопись; проведена выставка	Ежегодно	Учителя, ученики	До 300 лв.
Участие в национальном конкурсе/олимпиаде; представление на православную/народную традицию	Количество участия ≥ 2 ; представленные творческие работы	В срок	Учителя	До 300 лв.
3. ФИЗИЧЕСКА АКТИВНОСТЬ, ЗДРАВЬЕ И СПОРТ				
Проведение часов по ФВС согласно ДОС	Проведены часы по учебному плану	Ежегодно	Учитель по ФВС	—
Организация Спортивного дня и Спортивной олимпиады для всего школьного коллектива	Реализованы 2 проявления; 100% участие учащихся	Октябрь 2028 / Май 2029	Учитель по ФВС, директор	До 600 лв.
Продолжение партнерства с местным спортивным клубом	Подновлено соглашение; количество занятий ≥ 4	Ежегодно	Директор	—

Дейност	Индикатори за изпълнение	Срок	Отговорник	Бюджет / Забележка
Ежегоден здравен скрининг на учениците	100% ученици прегледани; доклад до родителите	I срок	Мед. специалист	—
4. ГРАЖДАНСКО, ЕКОЛОГИЧНО И ИНТЕРКУЛТУРНО ОБРАЗОВАНИЕ				
Тематични часове по гражданско, здравно и екологично образование (мин. 10)	Брой часове ≥ 10	Целогодишно	Класни ръководители	—
Разширяване на инициативата Зелено училище; партньорство с общинска служба по екология	Подписано споразумение; реализирани 3 инициативи	Целогодишно	Учители	До 300 лв.
Международна/интеркултурна дейност (кореспонденция с ученици от друга страна, дигитален обмен)	Реализиран мин. 1 обмен/проект	II срок	Учители, директор	—
5. ОБХВАТ И МЕХАНИЗЪМ ЗА ВКЛЮЧВАНЕ				
Дни на отворените врати (2 пъти) + медийни публикации и реклами	Брой посетители; записани деца за 2029/30 $\geq$ брой за 2028/29	Октомври 2028 / Март 2029	Директор	До 400 лв.

Дейност	Индикатори за изпълнение	Срок	Отговорник	Бюджет / Забележка
Системни срещи с ДГ и родители на бъдещи ученици (мин. 6 срещи)	Брой срещи ≥ 6 ; ранни записвания	Октомври 2028 – Май 2029	Директор, учители	—
Мониторинг на всички деца в задължителна предучилищна и училищна възраст в района	0 необхванати деца	Ежегодно	Директор, кл. ръководители	—
6. РАВНИ ВЪЗМОЖНОСТИ И ФИНАНСОВА УСТОЙЧИВОСТ				
Безплатно обучение; пълно осигуряване с материали и учебни помагала	100% ученици без такси; 100% с материали	Постоянно	Директор	Фондация / НП
ЦОУД – оптимизиране и разширяване при нужда	Капацитет $\geq 90\%$; удовлетвореност на родителите $\geq 85\%$	Целогодишно	Директор, учители ЦОУД	МОН / НП
Отчет и мониторинг на всички одобрени проекти и програми	Изготвен финансов отчет; всички дейности изпълнени	Юни 2029	Директор	—
7. ПРИОБЩАВАНЕ И ИНДИВИДУАЛНА ПОДКРЕПА				
Актуализиране и изпълнение на планове за подкрепа	100% ИОП актуализирани; измерен напредък	Септември 2028	ЕПЛР	—

Дейност	Индикатори за изпълнение	Срок	Отговорник	Бюджет / Забележка
Групови занимания и социални игри за укрепване на класовата общност (мин. 6)	Брой занимания ≥ 6 ; анкета за социален климат	Целогодишно	учители ЦОУД	Бюджет
Семинар за родители – практически умения за подкрепа у дома (мин. 2)	Брой семинари ≥ 2 ; оценка на ефективността	I и II срок	Директор, учители ЦОУД	—
8. ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА ТОРМОЗА И НАСИЛИЕТО				
Актуализиране на Програмата; оценка на ефективността ѝ (3 години)	Приета актуализация; доклад за ефективност	Септември 2028	Директор	—
Интерактивни обучения и ролеви игри (мин. 4 годишно)	Брой обучения ≥ 4 ; 0 регистрирани сериозни инциденти	Целогодишно	кл. ръководители	—
Включване на родители в антибулинг инициативи – работни срещи	Брой срещи ≥ 2 ; брой участници $\geq 50\%$ от родителите	I срок	Директор	—
9. ПРЕВЕНЦИЯ НА РАННО ОТПАДАНЕ				
Ежемесечен мониторинг; комплексен анализ на 4-	0 отпаднали; 4-годишен	Ежемесечно + Юни 2029	Класни ръководители, директор	—

Деятельность	Индикаторы за исполнение	Срок	Ответственный	Бюджет / Замечание
годишная тенденция на отсуствия	аналитический доклад			
Продолжение работы с системными рисками	Число случаев; поддержание в системе 100%	При необходимости	ЕПЛР, директор	—
Взаимодействие с ДСП, ОЗД; совместные протоколы для действий	Актуализированные протоколы; 0 неохваченных	При необходимости	Директор	—
10. КВАЛИФИКАЦИЯ И ИНОВАЦИИ В ПРЕПОДАВАНИИ				
Все учителя – мин. 2 квалификационные формы ежегодно (кредиты + внутренне)	Число форм ≥ 2 на учителя; актуализированные компетентности	Ежегодно	Учителя, директор	НП / бюджет
Разработка внутренней программы для менторства и обмена практиками	Принята программа; реализованы мин. 4 сессии	Ежегодно	Директор	—
Участие в региональной/национальной конференции за инновации в образовании	Число участия ≥ 1 ; представлен доклад	II срок	Директор, учителя	До 500 лв.
11. ИНСТИТУЦИОНАЛЬНЫЙ ИМИДЖ, ПАРТНЕРСТВА И УПРАВЛЕНИЕ				
Популяризация достижений – публикации,	Число публикаций $\geq$	Ежегодно	Директор	До 400 лв.

Дейност	Индикатори за изпълнение	Срок	Отговорник	Бюджет / Забележка
изложби, медийни участия (мин. 15/год.)	15; медийни появи ≥ 3	Целогодишно	Директор, учители	До 500 лв.
Участие в регионални и национални инициативи (мин. 3)	Брой участия ≥ 3 ; получени отличия (при наличие)			
Поддържане на партньорства с мин. 5 организации	Брой активни партньорства ≥ 5	Целогодишно	Директор	—
Вътрешна оценка на качеството; подготовка за финален доклад за стратегията	Изготвен доклад; идентифицирани приоритети за 2030	Юни 2029	Директор	—
Годишен отчет за дейността	Приет от ПС	Юли 2029	Директор	—

ГОДИШЕН ПЛАН ЗА РАБОТА ЗА УЧЕБНАТА 2029/2030 ГОДИНА

Трети етап: Устойчивост, утвърждаване и разпознаваемост (2029–2030 г.) – завършване и оценка

Основен приоритет: Цялостна оценка на изпълнението на Стратегията 2025–2030; документиране и разпространение на постиженията; разработване на нова Стратегия за развитие 2030–2035.

Дейност	Индикатори за изпълнение	Срок	Отговорник	Бюджет / Забележка
1. УСТОЙЧИВО КАЧЕСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО – ОЦЕНКА И СИСТЕМНО УТВЪРЖДАВАНЕ				
Провеждане на входни и изходни нива; финален 5-годишен сравнителен анализ	Изготвен 5-годишен аналитичен доклад; тенденция $\geq 20\%$ подобрене спрямо 2025/26	Септември 2029 / Юни 2030	Директор, учители	Бюджет
Документиране и разпространение на утвърдения образователен модел	Публикуван модел; представен на мин. 2 форума	До март 2030	Директор	До 400 лв.
Реализиране на мин. 5 ученически проекта с публична изява; заключителна изложба за 5-годишнината	Брой проекти ≥ 5 ; проведена юбилейна изложба	I и II срок	Учители	До 500 лв.
Оценка на ефективността на STEM и дигиталните практики за периода 2025–2030	Изготвена оценка; препоръки за следващия период	Юни 2030	Директор, учители	—
2. ПАТРИОТИЧНО ВЪЗПИТАНИЕ И ДУХОВНО-ПРАВСТВЕНО РАЗВИТИЕ				

Дейност	Индикатори за изпълнение	Срок	Отговорник	Бюджет / Забележка
Тържества по национални и православни празници (мин. 6); юбилейна програма за 5-годишнина	Брой тържества $\geq$ 6; проведена юбилейна проява	По календар + юни 2030	Учители, директор	До 1000 лв.
Обновяване на летописа; издаване на юбилейна брошура за 5-те години	Издадена брошура (хартиена и/или дигитална)	До май 2030	Директор, учители	До 500 лв.
Участие в национален конкурс с православна/патриотична тематика	Брой участия $\geq$ 2; представени творби	II срок	Учители	До 300 лв.

3. ФИЗИЧЕСКА АКТИВНОСТ, ЗДРАВЕ И СПОРТ

Провеждане на часовете по ФВС съгласно ДОС	Проведени часове по учебен план	Целогодишно	Учител по ФВС	—
Организиране на Юбилейна спортна олимпиада с участие на родители и гости	Реализирана олимпиада; 100% участие на ученици	Май 2030	Учител по ФВС, директор	До 800 лв.
Оценка на физическата подготвеност на учениците за 5-годишен период	Изготвен аналитичен доклад; препоръки	Юни 2030	Учител по ФВС	—

Дейност	Индикатори за изпълнение	Срок	Отговорник	Бюджет / Забележка
4. ГРАЖДАНСКО, ЕКОЛОГИЧНО И ИНТЕРКУЛТУРНО ОБРАЗОВАНИЕ				
Тематични часове по гражданско, здравно, екологично образование (мин. 12)	Брой часове ≥ 12	Целогодишно	Класни ръководители	—
Финална голяма екологична инициатива за 5-годишнината (засаждане на дървета, облагородяване)	Реализирана инициатива; медийно отразяване	Април 2030	Учители, ученици, родители	До 400 лв.
Оценка на ефективността на всички граждански/екологични инициативи (2025–2030)	Изготвена оценка с препоръки	Юни 2030	Директор	—
5. ОБХВАТ И МЕХАНИЗЪМ ЗА ВКЛЮЧВАНЕ				
Дни на отворените врати (2 пъти) + активна медийна кампания	Брой посетители; записани деца за 2030/31 $\geq$ брой за 2029/30	Октомври 2029 / Март 2030	Директор	До 500 лв.
Системни срещи с ДГ и родители; ранни записвания за следващата година	Брой срещи ≥ 6 ; ранни записвания $\geq 80\%$	Октомври 2029 – Май 2030	Директор, учители	—

Дейност	Индикатори за изпълнение	Срок	Отговорник	Бюджет / Забележка
Финален мониторинг на обхвата за целия стратегически период	Доклад с данни за 5 години; 0 отпаднали ученици	Юни 2030	Директор	—
6. РАВНИ ВЪЗМОЖНОСТИ И ФИНАНСОВА УСТОЙЧИВОСТ				
Безплатно обучение; пълно осигуряване с материали	100% ученици без такси; 100% с материали	Постоянно	Директор	Фондация / НП
ЦОУД – оптимизиране за следващия стратегически период	Изготвен модел за ЦОУД 2031–2035	Юни 2030	Директор	—
Финансов одит и отчет за целия стратегически период	Изготвен одитен доклад; приет от ПС	Юни 2030	Директор	—
7. ПРИОБЩАВАНЕ И ИНДИВИДУАЛНА ПОДКРЕПА				
Актуализиране и изпълнение на планове за подкрепа	100% ИОП актуализирани	Септември 2029	ЕПЛР	—
Оценка на ефективността на приобщаващите практики за 2025–2030	Изготвена 5-годишна оценка; препоръки	Юни 2030	Директор, психолог	—
Групови занимания и социални дейности (мин. 8 годишно)	Брой занимания ≥ 8; позитивен социален климат	Целогодишно	Психолог	Бюджет

Дейност	Индикатори за изпълнение	Срок	Отговорник	Бюджет / Забележка
8. ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА ТОРМОЗА И НАСИЛИЕТО				
Финална оценка на Програмата за противодействие (2025–2030)	Изготвена оценка; 0 сериозни инциденти за периода	Юни 2030	Директор, психолог	—
Интерактивни обучения и профилактични дейности (мин. 4)	Брой обучения ≥ 4 ; анкета за безопасен климат $\geq 90\%$	Целогодишно	кл. ръководители	—
Разработване на актуализирана Програма за следващия стратегически период	Приета нова програма 2030–2035	Юни 2030	Директор, Управител, учители	—
9. ПРЕВЕНЦИЯ НА РАННО ОТПАДАНЕ				
Ежемесечен мониторинг; финален 5-годишен анализ на тенденциите на отсъствия и отпадане	0 отпаднали; 5-годишен аналитичен доклад	Ежемесечно + Юни 2030	Класни ръководители, директор	—
Системна работа с рискови семейства	Задържане в системата 100%	При нужда	ЕПЛР, директор	—
Разработване на актуализиран механизъм	Приет механизъм	Юни 2030	Директор	—

Дейност	Индикатори за изпълнение	Срок	Отговорник	Бюджет / Забележка
за превенция за 2030–2035				
10. КВАЛИФИКАЦИЯ И ИНОВАЦИИ В ПРЕПОДАВАНЕТО				
Всички учители – мин. 2 квалификационни форми; оценка на квалификационния план за 5 г.	5-годишна оценка; препоръки за нов квалификационен план	Целогодишно + Юни 2030	Учители, директор	НП / бюджет
Разработване на институционален квалификационен план 2030–2035	Приет план от ПС	Юни 2030	Директор	—
Участие в регионална/национална конференция; представяне на 5-годишните постижения	Брой участия ≥ 2 ; изнесен доклад	II срок	Директор, учители	До 600 лв.
11. УТВЪРЖДАВАНЕ НА ИМИДЖА, ПАРТНЬОРСТВА И НОВА СТРАТЕГИЯ				
Популяризиране на постиженията – публикации, медии, изложби (мин. 20/год.)	Брой публикации ≥ 20 ; медийни появи ≥ 5	Целогодишно	Директор	До 600 лв.
Организиране на Юбилейна	Проведен форум; брой гости ≥ 50	Юни 2030	Директор	До 1000 лв.

Дейност	Индикатори за изпълнение	Срок	Отговорник	Бюджет / Забележка
конференция/форум за 5-годишнината на ЧНУ				
Цялостна оценка на изпълнението на Стратегията 2025–2030	Изготвен цялостен доклад; приет от ПС	Юни 2030	Директор	—
Разработване на нова Стратегия за развитие 2030–2035	Приета нова стратегия от ПС; публикувана на сайта	Септември 2030	ПС, директор	—
Годишен и стратегически отчет за периода 2025–2030	Приет от ПС и публикуван	Юли 2030	Директор	—

ХІІ. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Настоящата стратегия очертава дългосрочна рамка за развитие на ЧНУ „Митрополит Неофит Видински“ гр. Видин като устойчива, приобщаваща и обществено значима институция. Планът за действие е структуриран в съответствие с приоритетните области, препоръчани от МОН, и осигурява системен подход към планирането, изпълнението, мониторинга и оценката на всички дейности.

УТВЪРЖДАВАНЕ

Настоящата стратегия за развитие и Планът за изпълнение за периода 2025–2030 г. са обсъдени и приети на заседание на Педагогическия съвет.

Решение на ПС: /

Дата: